

**ขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการ
กรณีบรรจุก่อนวันที่ ๓ ต.ค.๖๐ ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้**

๑. ตรวจสอบรายชื่อข้าราชการจากไฟล์ข้อมูลที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจัดส่งให้ เป็นราย
หน่วยงาน ตามเอกสารหมายเลข ๘ ให้การเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ตรวจสอบว่าเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกระทรวง
สาธารณสุข ซึ่งต้องเป็นการจ้างงานที่ต่อเนื่องกัน

๑.๒ ตรวจสอบผู้มีสิทธิได้รับการปรับเงินเดือนโดยต้องมีสถานภาพเป็นข้าราชการ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม
๒๕๖๐

๑.๓ หากมีผู้ที่มีคุณสมบัตินอกเหนือจากข้อมูลดังกล่าวให้ดำเนินการเพิ่มข้อมูล และส่ง เอกสาร
ที่ลงนามรับรองโดยหัวหน้าหน่วยงาน พร้อม ไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ PDF และ Excel File ให้เจ้าหน้าที่กองบริหาร
ทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ตามเอกสารหมายเลข ๑๐
ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑.๔ กรณีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเดือน
ในระบบ HROPS ตามเอกสารหมายเลข ๙ และจัดส่งคำสั่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่
๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

ขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ตั้งแต่ วันที่ ๓ ต.ค.๖๐ ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐
เป็นต้นไป ให้หน่วยงานระบุข้อความในประกาศรับสมัครว่า

“ ข้อ ๙ คำชี้แจงเพิ่มเติม บุคคลที่ได้รับการจ้างงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่
๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หากต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จะไม่มี
สิทธิได้รับการพิจารณาสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการได้รับเงินเดือน การให้ได้รับเงินเดือนกรณีได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น
หรือสูงขึ้น การเลื่อนเงินเดือน การนับระยะเวลาเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง ตาม หนังสือสำนักงาน ก.พ.
ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๒๓๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ”